

ZARZĄDZENIE NR 17/2013

Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej – Curie
z dnia 22 kwietnia 2013 roku

w sprawie organizacji spotkań wielodyscyplinarnych w Klinikach Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej – Curie w Warszawie.

Na podstawie § 6 pkt 6) Statutu Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej – Curie, zarządza się, co następuje:

§ 1

W celu podejmowania zespołowych wielodyscyplinarnych decyzji w sprawie metod i sposobów leczenia pacjentów Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej – Curie, zaleca się organizowanie spotkań wielodyscyplinarnych (spotkania MDT) przez wszystkie Kliniki Instytutu w Warszawie.

§ 2

Zasady organizacji spotkań wielodyscyplinarnych określa „Regulamin Spotkań Wielodyscyplinarnych MDT”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikom Klinik Instytutu w Warszawie.

§ 4

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Naczelnemu Specjaliście Chemioterapeucie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej – Curie
Prof. dr hab. n. med. Krzysztof Warzocha

„Regulamin Spotkań Wielodyscyplinarnych (MDT)” Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej – Curie w Warszawie.

1. Spotkania wielodyscyplinarne organizowane są przez wszystkie Kliniki Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej – Curie w Warszawie, zwanego dalej „Instytutem”.
2. Spotkania wielodyscyplinarne zwane są dalej „spotkaniami MDT” od terminu używanego w literaturze światowej – Multi – Disciplinary Team.
3. Celem spotkań MDT jest:
 - 1) podejmowanie kolegiałnych decyzji multidyscyplinarnych w zakresie leczenia pacjentów Instytutu;
 - 2) szkolenie lekarzy odbywających specjalizacje w Instytucie.
4. Spotkania MDT odbywają się regularnie w terminach i miejscach określonych w harmonogramie, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Informacje o zmianie terminu lub miejscu spotkania MDT przekazywane są wszystkim uczestnikom spotkania MDT przez kierownika kliniki, która jest organizatorem spotkania.
5. Przedmiotem spotkań MDT jest analiza przypadków pacjentów i podejmowanie decyzji terapeutycznych, których podjęcie wymaga udziału lekarzy więcej niż jednej specjalności (chirurgia, radioterapia, chemioterapia, itp). Spotkania MDT uwzględniają specyfikę poszczególnych klinik.
6. Zasady organizacji spotkań MDT:
 - 1) spotkania MDT organizuje kierownik kliniki;
 - 2) kierownik kliniki wyznacza lekarza, który przygotowuje plan spotkania MDT i pełni rolę sekretarza;
 - 3) sekretarz przyjmuje zgłoszenia przypadków pacjentów na spotkania MDT, przygotowuje dokumentację medyczną wraz z wynikami badań obrazowych i odpowiada za sprawne przeprowadzenie spotkania MDT;
 - 4) uczestników spotkań MDT ustala kierownik kliniki (czas spotkania MDT należy uwzględnić w harmonogramie pracy uczestników). W spotkaniach mogą brać udział lekarze z innych klinik, w tym lekarze rezydenci oraz studenci medycyny;
 - 5) przypadki pacjentów na spotkania MDT zgłasza i omawia lekarz prowadzący (pożądane jest, aby część przypadków chorych była omawiana przez lekarzy – rezydentów pod kierunkiem opiekuna). Zgłoszenie dokonywane jest na Karcie kwalifikacji do MDT, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;

- 6) na dokumencie „Karta kwalifikacji do MDT” – powinna znajdować się propozycja decyzji przedstawiana przez lekarza prowadzącego (lub lekarza – rezydenta) oraz ostateczna decyzja uczestników spotkania MDT, opatrzona ich podpisami;
 - 7) przebieg spotkań MDT powinien być udokumentowany. Karta kwalifikacji do MDT przechowywana jest w historii choroby. Lista omawianych przypadków MDT, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, przechowywana jest w klinice jako odrębny rejestr;
 - 8) spotkania MDT prowadzone są w języku polskim, w przypadku udziału ekspertów zagranicznych – spotkania mogą odbywać się w języku angielskim.
7. Za spotkania MDT nie są uznawane:
- 1) obchody kliniczne;
 - 2) „kominki”, których głównym celem jest oglądanie obrazów radiologicznych lub patologicznych, a nie podejmowanie zespołowych decyzji terapeutycznych; jeśli w czasie „kominka” podejmowane są decyzje multidyscyplinarne to ta część spotkania może być uznana za spotkanie MDT;
 - 3) jednorazowe konsultacje w sprawie konkretnych pacjentów (chirurgiczne, internistyczne, kardiologiczne itp.);
 - 4) spotkania zespołów lekarskich powołane do rozwiązania konkretnych problemów lub tworzenie wytycznych lub ogólnych zasad postępowania na terenie Instytutu;
 - 5) zebrania naukowe/szkoleniowe z przedstawieniem wykładu, prezentacji.
8. Kopie dokumentu „Lista omawianych przypadków MDT” powinna być przekazywana regularnie (na koniec każdego miesiąca za ostatni miesiąc) do Naczelnego Specjalisty Chemioterapeuty Instytutu wraz z wszelkimi uwagami, sugestiami na temat funkcjonowania spotkań MDT.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Harmonogram spotkań MDT;

Załącznik nr 2 - Karta kwalifikacji do MDT;

Załącznik nr 3 - Lista omawianych przypadków MDT.

HARMONOGRAM SPOTKAŃ MDT

Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej – Curie

Klinika	Dzień tygodnia	Godzina	Miejsce	Uwagi
Klinika Nowotworów Głowy i Szyi	Poniedziałek	8 ³⁰	Sala Pobytu Dziennego, IX p.	
	Piątek	8 ³⁰	Ambulatorium, gab. 41 – 42	Omawianie przypadków ambulatoryjnych
	Wtorek	8 ³⁰	Zakład Patologii	
Klinika Gastroenterologii Onkologicznej	Czwartek	8 ³⁰	Sala B, X p.	Górny odcinek p. pok
	Piątek	11 ⁰⁰	Zakład Diagnostyki Obrazowej	Dolny odcinek p. pok
Klinika Nowotworów Układu Chłonnego	Czwartek	10 ³⁰ – 11 ⁰⁰	Zakład Diagnostyki Obrazowej	
	Piątek	8 ¹⁵	Zakład Patologii	
Klinika Nowotworów Piersi i Chirurgii Rekonstrukcyjnej	Poniedziałek	11 ³⁰	Zakład Diagnostyki Obrazowej	
	Poniedziałek	12 ⁴⁵	Zakład Patologii	
	Czwartek	9 ³⁰	Klinika	Decyzje dotyczące chorych ambulatoryjnych i klinicznych
Klinika Onkologii i Chorób Wewnętrznych	Wtorek	8 ³⁰	Sala Odpraw	
Klinika Nowotworów Płuca i Klatki Piersiowej	Czwartek	8 ⁰⁰ – 8 ⁴⁵	Klinika – sala seminaryjna	
Klinika Nowotworów Układu Moczowego	Wtorki	12 ³⁰	Zakład Patologii	
	Wtorki	13 ⁰⁰	Pracownia Rezonansu Magnetycznego	
Klinika Ginekologii Onkologicznej	Czwartki	13 ³⁰	Zakład Diagnostyki Obrazowej	Kwalifikacje do HIPEC
	Środy	10 ⁰⁰		Kwalifikacja do radioterapii śródoperacyjnej
	Piatki	8 ³⁰	Sala Odpraw	Omawianie przypadków amb.
Klinika Nowotworów Tkanek Miękkich, Kości Czerniaków	Środy	8 ¹⁵	Zakład Diagnostyki Obrazowej	
	Piątek	8 ⁰⁰	Sala Odpraw	
	Czwartek	14 ⁰⁰	Zakład Patologii	
Klinika Nowotworów Układu Nerwowego	Czwartek	9 ³⁰	Klinika	
Klinika Endokrynologii Onkologicznej i Medycyny Nuklearnej	Środy	12 ⁰⁰	Zakład Patologii	

		CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ – CURIE W WARSZAWIE Warszawa ul. W. K. Roentgena 5											
KARTA KWALIFIKACJI DO MDT (SPOTKANIA WIELODYSCIPLINARNEGO)												Klinika/Oddział/Zakład	
Rodzaj spotkania:													
Imię i nazwisko pacjenta:								PID:		☐ K			
								Data urodzenia:		☐ M			
Rozpoznanie:				Hist – pat:				Data zgłoszenia:					
STAGING		☐ T		☐ N		☐ M		Stopień kliniczny:				Data MDT:	
ETAP CHOROBY		☐ nowe rozp.		☐ nawrót		☐ powikłania		☐ dodatkowa opinia		☐ Inne			
ISTOTNE CHOROBY TOWARZYSZĄCE:													
PROBLEM DO ROZWIĄZANIA /PYTANIE/ PROPOZYCJA POSTĘPOWANIA													
Pieczętka i podpis lekarza prowadzącego													
DECYZJA ZESPOŁU WIELODYSCIPLINARNEGO													
☐ Onkolog kliniczny ☐ Chirurg ☐ Radioterapeuta ☐ Radiolog ☐ inny		(imiona i nazwiska uczestniczących specjalistów)						Sekretarz MDT / lekarz prowadzący (pieczętka i podpis) data					

		CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ – CURIE W WARSZAWIE			
		Warszawa ul. W. K. Roentgena 5			
LISTA OMAWIANYCH CHORYCH MDT (SPOTKANIE WIELODYSZYPLINARNE)					
W DNIU		data			
					Klinika/Oddział/Zakład:
Lp	PID	Nazwisko i imię pacjenta	Rozpoznanie	Lekarz prowadzący	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
Pieczętki i podpisy osób biorących udział w spotkaniu wielodyscyplinarnym					
ONKOLOG KLINICZNY	CHIRURG	RADIOTERAPEUTA	RADIOLOG	INNI SPECJALIŚCI	